

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 24.09.2019, klo 17:30 - 19:39

Paikka Kokoustila Ostari, Koskenmäenpolku 4 D 2 (katutaso)

### **Käsitellyt asiat**

- § 85 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 86 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 87 Esiopetuksen arviointiraportti, lukuvuosi 2018-2019**
- § 88 Lukion seuranta- ja arviointiraportti, lukuvuosi 2018-2019**
- § 89 Osavuosisikatsaus II 2019, kasvatus- ja sivistyslautakunta**
- § 90 Talousarvio 2020 ja taloussuunnitelma 2020-2024, kasvatus- ja sivistyslautakunta**
- § 91 Icehearts-toiminta, selvitys toiminnan aloittamiseksi Tuusulassa, aloite**
- § 92 Iloisen oppimisen Tuusula - oppimisympäristöjen suunnittelun suuntaviivoja - käsikirja**
- § 93 Lapsivaikutusten arviointi - päiväkotit Martta Wendelin**
- § 94 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 95 Ilmoitusasiat**
- § 96 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Jussi Salonen, puheenjohtaja  
Aila Koivunen  
Ari Weckman  
Arto Nätkynmäki  
Elina Väänänen  
Elisa Laitila  
Jerry Airikka, saapui 17:35  
Matti Alanko  
Ville Raevuori  
Sanna Tuhkunen  
Monica Avellan, varajäsen  
Heikki Leinonen, varajäsen  
Martti Nykänen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Satu Grenfors, hallintosihteeri, sihteeri  
Markus Torvinen, opetuspäällikkö  
Terttu Turnbull-Smith, talouspäällikkö  
Hannamari Halinen, varhaiskasvatuspäällikkö  
Ronja Kalenius, nuorisovaltuuston edustaja  
Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja  
Timo Rusanen, kansalaisopiston rehtori  
Aatos Kärki, nuorisovaltuuston edustaja  
Helena Palola, kasvun ja oppimisen tuen päällikkö, poistui 17:50  
Tiina Simons, kehittämispäällikkö

Poissa

Laura Ávall, 1. varapuheenjohtaja  
Harri Hellgren  
Lea Ahonen  
Mea Hannila-Niemelä

Allekirjoitukset

Jussi Salonen  
Puheenjohtaja

Satu Grenfors  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.09.2019

26.09.2019

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Sanna Tuhkunen

Aila Koivunen

Pöytäkirjan nähtävänäolo  
Julkaistu yleisessä tietoverkossa 30.9.2019

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 85**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todetaan läsnäolijat.

#### **Ehdotus**

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 86**

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ehdotus**

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Sanna Tuhkunen ja Laura Åvall.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Sanna Tuhkunen ja Aila Koivunen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 87**

**Esiopetuksen arviointiraportti, lukuvuosi 2018-2019**

TUUDno-2019-1863

Valmistelija / lisätiedot:  
Hannamari Halinen, Vesa Joronen  
hannamari.halinen@tuusula.fi  
varhaiskasvatuspäällikkö

**Liitteet**

1 Esiopetuksen arviointi 2018-2019

Esiopetuksen järjestäjän ja esiopetusyksikön velvollisuus on vuosittain seurata ja arvioida esiopetuksen tavoitteiden toteutumista. Kevätlukukauden päättyessä suoritetaan esiopetuksen arvioinnit, joista annetaan palaute henkilöstölle, sivistyksen toimialueen johdolle sekä kasvatus- ja sivistyslautakunnalle.

Yhteenveto lukuvuoden arvioinneista on liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää merkitä tiedoksi esiopetuksen arvioinnin lukuvuodelta 2018-2019.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 88

### Lukion seuranta- ja arviointiraportti, lukuvuosi 2018-2019

TUUDno-2019-1893

Valmistelija / lisätiedot:

Seppo Kärpänen, Markus Torvinen

seppo.karpanen@tuusula.fi, markus.torvinen@tuusula.fi

rehtori, opetuspäällikkö

#### Liitteet

1 Toimintakertomus lv. 2018-2019 Tuusulan lukio

Opetuksen järjestäjän ja koulun ylläpitäjän velvollisuus on vuosittain seurata ja arvioida koulujen tavoitteiden toteutumista. Arviointia on Tuusulan kouluissa suoritettu lukuvuoden aikana ja sen päättyessä. Arvioinnin pohjana on käytetty kasvatus- ja sivistyslautakunnan hyväksymiä opetussuunnitelmaan perustuvia lukuvuosisuunnitelmia, joihin asetettuihin tavoitteisiin toteutunutta opetusta arvioinnissa verrataan. Arviointi on järjestetty siten, että kouluilta kerätään tiedot samanmuotoisella lomakkeella.

Yhteenveto lukion lukuvuoden 2018-2019 seurantaraporteista on liitteenä.

Tuusulan lukion lukuvuosi 2018-2019 sujui hienosti. Uusia opiskelijoita aloitti ennätysmäärä ja keskiarvorajat nousivat kaikissa toimipisteissä. Lukuvuoden aikana valmistui 166 ylioppilasta.

Lukuvuoden painopisteet ja tavoitteet toteutuivat hyvin. Yhteisöllisyyttä, liikkuvaa lukiota ja arviointia kehitettiin yhdessä opiskelijoiden kanssa. Uutena käytäntönä suunniteltiin opiskelijan tiimitoiminnan käynnistämistä seuraavalle lukuvuodelle. Tutor-toiminnassa järjestettiin ensi kertaa toimipisteiden yhteiset koulutukset. Liikkuva lukio-hankkeessa opiskelijaryhmät jatkoivat ansiokasta työtään järjestämällä toimintaa ja suunnittelemalla väline- ja kalustehankintoja.

Laajennetut oppimisympäristöt-hanke pohjusti tiimitoiminnan laajentamista osallistamalla opiskelijoita esim. oppimisympäristöjen ja Monion suunnitteluun ja viestintään. Monion suunnittelussa oltiin aktiivisesti mukana elinkaarikilpailutusta varten laadittujen toiminnallisten vaatimusten määrittelyssä. Valtuusto teki Moniosta rakennuttamis päätöksen kesäkuussa 2019.

Opiskelijoilta kysyttiin palautetta koulun käytäntöjen ja hyvinvoinnin kehittämistä varten jaksokyselyiden avulla ja hyvinvoinnin parantamiseksi suunniteltiin hyvinvointivalmennuksen aloittamista. Microsoft Flagship School- yhteistyö poiki suunnitelmia esim. Schoolday-yrityksen ohjelmistojen testaamisesta ja liityimme entistä kiinteämmin maailmanlaajuiseen Flagship School-kouluverkostoon. Kansainvälisyystoiminta on aktiivista ja mm. Erasmus+ hankkeet ja muut kansainvälisyysprojektit sujuivat hyvin, saimme myös vihdoin vahvistettua statuksemme Unesco-kouluna.

Koulumme opiskelijoissa lisääntyi ulkopaikkakuntalaisten osuus. Lukuvuonna 2018-2019 se oli jo 17%.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Opiskelijat kotikunnan mukaan:

- Hyvinkää 2 opiskelijaa
- Helsinki 3 opiskelijaa
- Järvenpää 52 opiskelijaa
- Kerava 18 opiskelijaa
- Mäntsälä 15 opiskelijaa
- Tuusula 521 opiskelijaa
- Vantaa 8 opiskelijaa
- Muut kunnat 5 opiskelijaa
- Ulkomaat 2 opiskelijaa

Yhteensä 627 opiskelijaa

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää merkitä tiedoksi lukion seuranta- ja arviointiraportin lv. 2018-2019.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 89

### Osavuosisikatsaus II 2019, kasvatus- ja sivistyslautakunta

TUUDno-2019-1854

Valmistelija / lisätiedot:

Markus Torvinen, Hannamari Halinen, Tiina Simons, Terttu Turnbull-Smith  
markus.torvinen@tuusula.fi, hannamari.halinen@tuusula.fi, tiina.simons@tuusula.fi,  
terttu.turnbull-smith@tuusula.fi  
opetuspäällikkö, varhaiskasvatuspäällikkö, kehittämisspäällikkö, talouspäällikkö

#### Liitteet

- 1 Kassivltk ovk II\_2019.pdf
- 2 Kassiv tot082019.pdf
- 3 Investoinnit kassiv tot082019\_.pdf
- 4 Indikaattorit2019\_kassiv.pdf
- 5 Tavotteiden seuranta ovk II\_2019 kassivltk.pdf

#### Perustelut

Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan toimielimille tammi-huhtikuulta ja tammi-elokuulta osavuosisikatsauksissa sekä koko vuodelta tilinpäätöksessä.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisten palvelualueiden ja palveluyksikköjen käyttösuunnitelmien seurantaraportti, talousarvion, henkilöstöindikaattorien ja investointien toteutuminen sekä strategisten tavoitteiden ja indikaattorien toteutuminen tammi-elokuulta ovat liitteenä.

#### Palveluverkko

Sivistyksen toimialalla palveluverkkosuunnitelman eteneminen on toteutettu yhteistyössä Tuusulan Tilapalveluiden ja kaavoituksen kanssa. Saimme hyväksytyksi Martta Wendelin -päiväkodin hankesuunnitelman, Kirkonkylän hankesuunnitelman, Riihikallion strategisen suunnitelman ja väistötilojen toteuttamisen sekä Halosenniemen kehittämissuunnitelman, Urheilukeskuksen kehittämissuunnitelman ja BMX-radon tarveselvityksen. Väistötilat valmistuivat sekä Riihikallion että Ruotsinkylän kouluihin ja ne otettiin käyttöön elokuussa 2019. Kirkonkylän koulun ruokailu toteutetaan kokonaan väistötiloissa valmistuneen keittiön myötä. Kokonaisuudessa hankkeet ovat edenneet kunnan palveluverkkosuunnitelmassa hyväksytyjen aikataulujen mukaisesti.

Monio, lukio ja kulttuuritalon, elinkaarimallineuvottelut saatiin päätökseen ja valtuusto hyväksyi hankkeen toteuttajaksi Skanska-Caverion ryhmittymän, joka tarkoittaa, että rakentaminen alkaa syksyllä 2019. Kesällä vastaanotimme YIT Oy:n oikaisuvaatimuksen ja valituksen markkinaoikeuteen. Vastineet markkinaoikeudelle ja oikaisuvaatimukseen on valmisteltu heinä- ja elokuun aikana ja ovat kunnanhallituksen ja valtuuston käsittelyssä elo- ja syyskuussa 2019.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Toimialueella on valmistunut palvelumuotoilun keinoin varhaiskasvatuksen ja koulujen oppimisympäristörakentamisen Iloisen oppimisen Tuusula -käsikirja. Työssä on ollut mukana asiantuntijoita, esimiehiä, opetushenkilöstöä, oppilaita ja huoltajia. Väistötilahankinnat on saatu valmiiksi Riihikallion ja Ruotsinkylän kouluihin. Iloisen oppimisen Tuusulan -käsikirja täydentää jo hyväksyttyä palveluverkkosuunnitelmaa. Uusiin päiväkoteihin, Martta Wendelin ja Kirkonkylän kampus, valittiin esimiehet. Jokelan koulukeskuksen kehittämissuunnitelma on käynnistetty. Jokelan monitoimitalon perusparannus, johon liittyy toiminnallisia parannuksia kirjaston tiloihin ja Jokela-saliin tehtiin kesällä 2019. Pääkirjaston peli- ja satuhuone saatiin valmiiksi.

Kalliomaan ALVA-opetuksen pilotti on toteutunut suunnitelmien mukaisesti. Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin (HUS) toiminnan muutosten vuoksi Kalliomaan koulun tilat siirtyivät kesällä 2019 Ohkolan tiloista Kellokosken sairaalan alueelle. Koulu toimii kartanon päärakennuksessa ja talousrakennukseen on tehty aineenopetustiloja. ALVA-konsultaation piirissä on ollut yli 100 oppilasta lukuvuoden 2018-2020 aikana. Pilotissa käynnistyy toinen vuosi. Tavoitteena on vakinaistaa ALVA-malli ja luoda vahva yhteinen malli vaativan erityisen tuen järjestämiseen.

### **Hankkeet ja kehittäminen**

Tuusula koordinoi Länsi- ja Keski-Uudenmaan kuntien yhteistä #uuttakoulua -hanketta. Isoimpina tavoitteina hankkeessa on johtamisen kehittäminen, yhteisöllisen hyvinvointityön kehittäminen ja toimintakulttuurin muutos. #uuttakoulu -hanke käynnistyi keväällä 2019 sekä projektipäällikön että projektikoordinaattorin rekrytoinneilla. Hanke käynnistyi kouluillamme elokuun alussa ja mukana on yli 50 koulua, jotka osallistuvat hankkeen prosessikoulutuksiin ja kehittämistoimintaan. Hankkeeseen kuuluvat kuntien ja kumppaneiden rahoitusosuussirrot on tehty elokuussa.

Sivistystoimessa tehtiin useita valtione erityisavustushakemuksia Opetushallitukseen. Osa rahoituspäätöksistä tuli 12.4.2019. Hakemukset koskevat lukion, peruskoulun ja varhaiskasvatuksen kehittämistä. Saimme rahoitusta seuraaviin kohteisiin ja näiden osalta kehittäminen aloitettiin elokuussa 2019.

- Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen positiivisen diskriminaation edistämiseen, 68 320 euroa
- Valtionavustukset kaksikielisen opetuksen laajentamiseen, Kieli-Kievari, 25 000 euroa
- Valtionavustus kielten tutoropettajatoiminnan kehittämiseen, 10 000 euroa
- Valtion erityisavustus koulun kerhotoiminnan tukemiseen, 30 000 euroa
- Valtion erityisavustus koulutuksellista tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin esi- ja perusopetuksessa, 186 250 euroa
- Valtion erityisavustus lukiouudistuksen toimeenpanon tukemiseen, 72 252 euroa
- Yleissivistävän koulutuksen kansainvälistyminen, kansainvälistymisen kehittämishankkeet, Globaalikasvatuksen poluista tienviitoiksi, 10 000 euroa
- KuumaTVT-verkosto alueellisen tutoroiminnan kehittäjänä, 209 000 euroa (yhteinen hanke, vetäjänä Nurmijärvi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Uusi varhaiskasvatussuunnitelma hyväksyttiin ja otetaan käyttöön elokuussa 2019. Varhaiskasvatuksessa käynnistyi myös hallinnon kokeilu Pellavan päiväkodissa ja Mainingin päiväkodissa. Mattilan päiväkodin toiminta päättyi. Lapset siirtyivät Hyrylän alueen muihin ryhmiin huoltajien toiveiden mukaisesti.

Koulunuorisotyön malli on valmisteltu ja otetaan käyttöön syksyllä 2019. Koulujen ruokailuryhmät ovat käynnistyneet kaikissa kouluyksiköissä. Palvelusopimukset päivitettiin ruokailupalveluiden kanssa.

Taiteen perusopetuksen tarjonta laajeni. Tuusula käynnisti yhteistyössä KETO Ry:n kanssa tanssitaiteen ja sirkustaiteen perusopetuksen ja toiminta käynnistyi 1.8.2019. Tanssitaiteelle on tilat Rykmentinpuiston ruokalan salissa.

Toimialueella on edistetty uuden sähköisen perhekeskusmallin kehittämistä, osallistuvan budjetoinnin toteuttamista, HYTE-työn kehittämistä, Thinking portfolio -kehittämissalkun käyttöönottoa sekä käynnistetty kunnan kansainvälistymissuunnitelman laadinta. Uusi perhepalvelut sivusto avautui elokuussa.

Sisäilmatyö on keskeisessä roolissa varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen terveellisten ja turvallisten oppimisympäristöjen järjestämistä. Jatkettiin kehittämistyötä kehittämisryhmässä sekä Satakunta- ja Ratkaistaan yhdessä -hankkeissa, kohdekohtaista sisäilmatyötä tehtiin 10 kohteessa sekä vahvistettiin viestintää avaamalla uudet verkkosivut.

Kulttuuri- ja museopalveluiden sekä vapaa-aikapalveluiden henkilökuntaa siirtyi Tuuskodon tiloihin vuoden kevään aikana. Halosenniemen kehittämissuunnitelma on hyväksytty. Skidiviikot järjestettiin maaliskuussa. Kulttuuripalveluiden keskeisenä tehtävänä oli järjestää Kotiseutupäivät 7.-11.8.2019 ja ne onnistuivat tavoitteiden mukaisesti. Päivät keräsivät Tuusulaan n. 3000 vierailijaa. Taiteiden yö lisäsi myös kävijämäärää. Tuusula viikko tarjosi monipuolista kulttuuritarjontaa.

Kesäkuussa 2019 toteutettiin puistoruokailupilotti Riihikallion Kotkanpuistossa.

## **Henkilöstöasiat**

Järjestelyvaraeräneuvottelu käytiin laajasti alkuvuoden aikana sekä kunnallisen virkaehtosopimuksen että opetusalan virkaehtosopimusten osalta. Suurimpina kohderyhminä olivat koulun kehittämiseen ja erityiseen tukeen ohjata määrärahat, ruokapalveluiden henkilökunta, koulunkäynnin ohjaajat, koulusihteerit, varhaiskasvatuksen henkilökunta ja kirjaston työntekijöitä. Rehtoreiden työn vaatavuuden arviointia (TVA) koskeva asiakirja hyväksyttiin kunnanhallituksessa.

Tuusulan ruokapalvelut siirtyivät sivistyksen toimialalle vuoden 2019 alusta lukien ja perheohjaajat ovat osa Kasvun ja Oppimisen tuen yksikköä. Parhailaan haemme hankerahalla varhaiskasvatukseen yhtä perheohjaajaa. Rekrytoimme myös taidepedagogeja, joiden tehtävänä on toimia varhaiskasvatuspalveluissa uutena tuen muotona. Uudet vakanssit oppilaanohjaukseen ja yläkoulun erityiseen tukeen ovat olleet haettavina ja valitut henkilöt aloittavat työskentelyn lukuvuoden 2019-2020 alusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Mattilan päiväkodin varhaiskasvatuksen henkilöstä siirtyi Tuusulan kunnan muihin varhaiskasvatuksen yksiköihin.

### **Osaamisen kehittäminen**

Niiden koulujen johtoryhmille on käynnistetty vuoden alusta johtoryhmävalmennus, joita suurimmat palveluverkon muutokset koskettavat. Toimintakulttuurin ja johtamisen muutosta viedään eteenpäin palveluverkon ohjausryhmän tuella. Teams-järjestelmästä toteutettiin pilotit palveluverkon ohjausryhmälle ja rehtoreille. Koulutusta on järjestetty hallinnolle ja lautakunnalle.

Varhaiskasvatuksen ja koulujen henkilöstölle järjestettiin koulutusta yhteisen koulutuskalenterin kautta. Jokainen perusopetuksen opettaja sai valita yhden tai useamman kolmen tunnin koulutuksellisen veson koulutuskalenterista. Kouluttajina toimi paljon koulujen omaa henkilöstöä. Aloitimme ensimmäistä kertaa laajemman koulunkäynninohjaajille suunnattu koulutustarjonnan. Koulutusta tarjottiin säännöllisesti koulujen loma-aikoina.

### **Talous**

Sivistyksen toimialueella ennustetaan toimintakatteen pysyvän muutetun talousarvion mukaisena. Ulkopuolista rahoitusta saavia hankkeita ei ole budjetoitu tuloihin eikä menoihin. Hankkeet jaksotetaan tilinpäätöksen yhteydessä. Oppimisen palvelualueella määrärahavaroituksissa ei ole huomioitu Ruotsinkylän koulun väistötilojen vuokria n. 95 000 euroa, mikä katetaan palvelualueen sisällä muista eristä. Em. muutokset eivät vaikuta sitovaan toimintakatteeseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää merkitä osavuosisikatsauksen II/2019 tiedoksi.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 90

### Talousarvio 2020 ja taloussuunnitelma 2020-2024, kasvatus- ja sivistyslautakunta

TUUDno-2019-1852

Valmistelija / lisätiedot:

Markus Torvinen, Hannamari Halinen, Kirsi Hanski, Seppo Kärpänen, Timo Rusanen, Helena Palola, Terttu Turnbull-Smith  
markus.torvinen@tuusula.fi, hannamari.halinen@tuusula.fi, kirsi.hanski@tuusula.fi, seppo.karpanen@tuusula.fi, timo.rusanen@tuusula.fi, helena.palola@tuusula.fi, terttu.turnbull-smith@tuusula.fi  
opetuspäällikkö, varhaiskasvatuspäällikkö, ruokapalvelupäällikkö, rehtori, kansalaisopiston rehtori, kasvun ja oppimisen tuen päällikkö, talouspäällikkö

#### Liitteet

- 1 VIRTYOper\_2020 Riihikallion koulu luokanopettaja.pdf
- 2 VIRTYOper\_2020, Hyrylän liikunta ja terveystieto.pdf
- 3 VIRTYOper\_2020\_Kellokoski\_lehtori(AI).pdf
- 4 VIRTYOper\_2020\_Kellokoski\_lehtori(BG).pdf
- 5 VIRTYOper\_2020\_Kellokoski\_lehtori(HI,YH)).pdf
- 6 VIRTYOper\_2020\_Kellokoski\_lehtori(KO).pdf
- 7 VIRTYOper\_2020\_Kellokoski\_lehtori(LI,TT).pdf
- 8 VIRTYOper\_2020\_Kellokoski\_lehtori(MA).pdf
- 9 VIRTYOper\_laaja-alainen\_erityisopettaja\_2020.pdf
- 10 VIRTYOper\_perheohjaaja.pdf
- 11 VIRTYOper\_taidepedagogi.pdf
- 12 VIRTYOperustamislomake ktkoulusyvent\_.pdf
- 13 Tuntiopettaja\_kielet\_viro\_venäjä.pdf
- 14 2019\_indikaattorit ja riskit 2020
- 15 Talousarvion laadintaohje 2020
- 16 UUSIN\_Strategian tavoitteet vuodelle 2020\_yhteinen pohja tavoiteluonnoksille
- 17 TAE2020kassivltk
- 18 TA investoinnit v.2020\_18092019

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan talousarvioesitys on laadittu kunnanhallituksen hyväksymiä laadintaohjeita ja kuntastrategian periaatteita noudattaen. Talousarvion laadintaohjeet ovat esityslistan liitteenä.

Sivistystoimen toimintakatteen kasvu kunnanhallituksen antaman kehyksen mukaan on 3,0 milj. euroa (3,6 %) vuoden 2019 talousarvioon verrattuna.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisen toiminnan kokonaismenot kasvavat 2,5 % (2,2 milj. euroa) ja tuotot laskevat 4,1 % (0,5 milj. euroa) vuoden 2019 talousarvioon verrattuna. Toimintakate kasvaa vuoden 2019 toimintakatteeseen verrattuna 3,4 % (2,7 milj. euroa)

Lautakunnan alaisen toiminnan asiakkailta perittävien maksujen perusteet sekä taksat ja maksut tulivat voimaan 1.1.2018

Vuosittaista avustusta maksetaan Taito Uusimaa ry:n ylläpitämille käsityökeskuksille sekä Jokelan kansalaisopistolle. Avustuksia ehdotetaan myönnettäväksi:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- Hyrylän käsityökeskus 14 110 euroa
- Käsityökoulu Helmi 17 085 euroa
- Jokelan Kansalaisopisto 45 645 euroa

Talousarviossa on huomioitava, että uusi hallitusohjelma sisältää paljon sivistyspoliittisia tavoitteita ja uusia avauksia, joita ovat mm. esiopetuksen kaksivuotisuus, varhaiskasvatuksen 1/7 mitoitus, oppivelvollisuusiän korottaminen 18 ikävuoteen, oppilaan ohjauksen ja oppilashuollon palveluiden kehittäminen sekä erityisen tuen kehittäminen ja resursointi. Nämä ovat toteutuessaan laajoja muutoksia varhaiskasvatuksessa ja peruskoulussa ja toisella asteella. Oppivelvollisuusiän korottamisen tarkoituksena on varmistaa, että jokainen peruskoulun päättävä suorittaa toisen asteen koulutuksen. Hallitusohjelmassa on todettu, että oppivelvollisuuden sisään rakennetaan erilaisia opinto- ja tukimuotoja, jotka voidaan sisällyttää toisen asteen tutkintoihin, esimerkiksi kymppiluokat, kansanopistot, työpajatoiminta, kuntoutus, valmentavat koulutukset. Yllämainitut hallitusohjelman tavoitteet voivat tarkoittaa muutoksia Tuusulan sivistyksen tarjoamiin palveluihin ja esimerkiksi varhaiskasvatuksen maksutuottoihin. Palveluverkon osalta on huomioitava, jos ryhmäkokoihin tulee muutoksia.

### **Henkilöstö**

Oppimisen palvelualueella esitetään vakinaistettavaksi muutamia opettajien tehtäviä. Suurin osa perustettavista viroista tulee Kellokosken koululle, jossa oppilasmäärä on noussut mäntsäläläisten oppilaiden myötä. Tuusulan kuvataidekoululle esitetään kahta päätoimista opettajaa sivutoimisten sijaan.

- kaksi (2) päätoimista tuntiopettajaa
- neljä (4) perusopetuksen ja lukion lehtoria
- kaksi (2) perusopetuksen lehtoria
- peruskoulun luokanopettaja
- laaja-alainen erityisopettaja
- kaksi (2) kuvataidekoulun kuvataiteiden opettajaa

Varhaiskasvatuksen kasvun ja oppimisen tukea kehitetään vakinaistamalla nyt hankerahalla työskentelevien taidepedagogien (2) ja perheohjaajan tehtävät. Perheohjaajan tehtävä on matalan kynnyksen yhteistyö perheiden ja huoltajien kanssa.

### **Investoinnit**

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan investointiesitys (sisältää koko kunnan hankkeet) on liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- hyväksyä liitteen mukaisen talousarvion v. 2020, taloussuunnitelman, vv. 2020 – 2024 sekä investointiohjelman vv. 2020 – 2024 ja esittää ne hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle
- esittää, että perustetaan kaksi (2) päätoimista tuntiopettajan tehtävää 1.8.2020 alkaen
- esittää, että perustetaan neljä (4) perusopetuksen ja lukion lehtorin virkaa 1.8.2020 alkaen
- esittää, että perustetaan kaksi (2) perusopetuksen lehtorin virkaa 1.8.2020 alkaen
- esittää, että perustetaan peruskoulun luokanopettajan virka 1.8.2020 alkaen
- esittää, että perustetaan laaja-alaisen erityisopettajan virka 1.8.2020 alkaen
- esittää, että perustetaan kaksi (2) Tuusulan kuvataidekoulun kuvataiteiden opettajan virkaa 1.8.2020 alkaen
- esittää, että perustetaan kaksi (2) taidepedagogin tehtävää 1.8.2020 alkaen
- esittää, että perustetaan perheohjaajan tehtävä 1.8.2020 alkaen
- hyväksyä kuntastrategian tavoitteet ja indikaattorit vuodelle 2020 oppimisen palveluiden ja varhaiskasvatuksen osalta

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Valtuusto, § 46,08.04.2019**

**Kasvatus- ja sivistyslautakunta, § 91, 24.09.2019**

**§ 91**

**Icehearts-toiminta, selvitys toiminnan aloittamiseksi Tuusulassa, aloite**

TUUDno-2019-747

**Valtuusto, 08.04.2019, § 46**

Ruut Sjöblom esitti seuraavan aloitteen:

"Esitän, että selvitetään mahdollisuus Icehearts-toiminnan aloittamiselle Tuusulassa.

Icehearts on varhaisen puuttumisen toimintamalli lapsen hyväksi sekä sosiaalityön, koulun ja vapaa-ajan tueksi.

Icehearts-filosofia tukee lapsen kasvua itseensä luottavaksi ja toiset huomioonottavaksi joukkueen jäseneksi. Toimintamalli perustuu arvomaailmaan, joka antaa jokaiselle lapselle mahdollisuuden.

Iceheartsin tavoitteena on ennaltaehkäistä syrjäytymistä, edistää sosiaalisia taitoja ja luoda lapsille pitkäkestoinen ja turvallinen aikuisen läsnäolo läpi kasvun nivelvaiheiden. Icehearts-kasvattaja tekee tiivistä yhteistyötä sosiaalitoimen ja opetustoimen kanssa lapsen hyväksi. Icehearts-toimintamalli näyttää tutkimustulosten valossa tavoittavan oikean kohderyhmän eli ne lapset, joilla on varhaisen tuen tarvetta ja haasteita käyttäytymisen tai tunne-elämän säätelyssä. Kasvattajat havaitsivat jo yhden vuoden seurannassa positiivisia muutoksia erityisesti lasten sosiaalisissa taidoissa, kaverisuhteissa, itsetunnossa sekä mielialassa.

Iceheartsin ennaltaehkäisevä lastensuojelutyö on saanut myös kansainvälistä tunnustusta."

**Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

---

**Kasvatus- ja sivistyslautakunta, 24.09.2019, § 91**

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Simons

tiina.simons@tuusula.fi

kehittämisspällikkö

Sivistyksen toimialue on saanut vastattavakseen aloitteen selvityksen tekemisestä Icehearts-toiminnan aloittamisen mahdollisuudesta Tuusulassa.

Icehearts ry on yleishyödyllinen organisaatio, joka on kehittänyt ennaltaehkäisevän lastensuojelutyön mallin, jonka tarkoituksena on ennaltaehkäistä syrjäytymistä, edistää sosiaalisia taitoja, tuoda syrjäytymisvaarassa oleville lapsille pitkäkestoinen ja turvallinen aikuisen läsnäolo läpi kasvun nivelvaiheiden ja edistää hyvinvointia. Mallia toteutetaan poikkihallinnollisesti yhdessä sosiaali- ja sivistystoimen ammattilaisten kanssa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Yhteistyön tavoitteena on tukea kunnan peruspalveluita ja hankkia osittain vaihtoehtoinen malli tukemaan syrjäytymisvaarassa olevia lapsia ja nuoria.

Icehearts harjoittaa toimintaansa käytännössä perustamalla Icehearts-joukkueita, jotka tukevat niihin valittujen lasten kasvamista. Malli on liikuntaa painottava varhaisen puuttumisen toimintamalli lapsen hyväksi, jossa järjestön palkattu työntekijä – Icehearts-kasvattaja – tukee ja ohjaa arjessa sekä valmentaa valitussa joukkueurheilulajissa ryhmänsä lapsia 12 vuoden ajan.

Ensimmäiset lapset valitaan Icehearts-joukkueeseen 6-vuotiaina yhteistyössä kasvatus- ja sosiaalitoimen ammattilaisten kanssa. Tämä ydinryhmä, johon kuuluu kuudesta kymmeneen lasta, valikoituu toimintaan ammatillisin perustein syntyneen huolen kautta. Tyypillisiä toimintaan osallistuvien ydinryhmän lasten vaikeuksia ovat impulssiherkkyys, oppimis- ja keskittymisvaikeudet sekä käytös- ja tunne-elämän häiriöt. Osalla ydinryhmän lapsista on myös neurologisia sairauksia ja ongelmia oman toimintansa ohjauksessa.

Ydinryhmän jälkeen joukkueen kokoa kasvatetaan vähitellen sen sosiaalinen kantokyky ja käytännön toiminnan toteutus huomioiden. Kaikilla toimintaan valittavilla lapsilla on ammatillisesti tunnistettu tuen tarve, mutta ydinryhmän jälkeen valittavilla tasapainottavilla lapsilla nämä tarpeet ovat luonteeltaan lievempiä. Tyypillisiä tasapainottavien lasten valinnan kriteereitä ovat perheen vähävaraisuus, monilapsisuus tai yksinhuoltajuus. Tyypillisesti joukkueen kokoonpano on valmis neljänteen toimintavuoteen mennessä, jolloin joukkueessa on lopulta 20–30 keskenään saman ikäistä lasta tai nuorta.

Icehearts-joukkueen toiminta rakentuu ajan kuluessa jonkin joukkueurheilulajin ympärille, mutta toiminnan keskiössä on saman aikuisen – Icehearts-kasvattajan – sitoutuminen ryhmänsä lapsiin kahdentoista vuoden ajaksi. Toiminnan pitkäkestoisuus, jatkuvuus ja samojen aikuisten pysyvä sitoutuminen yhteistyöhön ovat merkittäviä motivaatiotekijöitä ongelmista kärsiville lapsille.

Icehearts-toimintamallin tavoitteena on ennaltaehkäistä lasten syrjäytymistä yhteistyössä sosiaalityön, perheen ja koulun kanssa. Tähän tavoitteeseen pyritään integroimalla huono-osaisia lapsia sellaiseen normaaliin arkielämään, joka monelle heidän ikätovereistaan on itsestäänselvyys. Liikunta ja joukkueurheilu eivät ole toimintamallissa tavoitteita itsessään, vaan välineitä huono-osaisten lasten osallistamiseksi. Icehearts tukee ryhmään valittujen lasten hyvinvoinnin lisäksi peruspalveluiden ammattilaisten työtä. Toimintamallin pyrkimyksenä on käynnistää ja juurruttaa useampia Icehearts-joukkueiden ketjuja sosioekonomisesti heikoille asuinalueille, jolloin toiminnan kerrannaisvaikutuksia kyetään ulottamaan yksittäistä koulua moninkertaisesti laajemmalle alueelle.

Pyrkimyksenä on ryhmään valittujen lasten oikea-aikainen, tehokas, kokonaisvaltainen ja riittävän pitkäkestoinen tuki. Icehearts-toiminnan roolina on toimia pitkäkestoisena kasvuyhteisönä, kokonaisvaltaisena eri tahoja ja nivelvaiheita yhdistävänä linkkinä ja tukena eri palveluiden välillä. Icehearts-toiminnassa toteutettava joukkueurheilu luo tarkoituksenmukaiset puitteet kasvuyhteisön luomiselle. Liikunnan ja joukkueurheilun kautta lapsi oppii sosiaalisia taitoja. Joukkue pyrkii myös tarjoamaan huono-osaiselle lapselle perheineen pysyvän ja pitkäkestoisen tukiverkon.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

### **Icehearts-toiminta on vaikuttavaa**

Icehearts –toiminnalla on tutkitut ja todetut aidot vaikutukset, jotka tuovat hyvinvoinnin seurauksena säästönä. Toimintamalli on työväline, joka tuo pitkällä aikavälillä lisäarvoa ja vaikutusta

Terveiden ja hyvinvoinnin laitos (THL) aloitti vuonna 2015 selvityksen Icehearts toimintamallin vaikuttavuudesta. 13 vuoden pitkittäistutkimuksessa seurataan viiden Icehearts ryhmän toimintaa. Ensimmäinen raportti julkaistiin syksyllä 2017 (<https://www.julkari.fi/handle/10024/135153>)

Icehearts-toimintamalli näyttää tutkimustulosten valossa tavoittavan oikean kohderyhmän eli ne lapset, joilla on varhaisen tuen tarvetta ja haasteita käyttäytymisen tai tunne-elämän säätelyssä. Kasvattajat havaitsivat jo yhden vuoden seurannassa positiivisia muutoksia erityisesti lasten sosiaalisissa taidoissa, kaverisuhteissa, itsetunnossa sekä mielialassa. Icehearts-toiminta on tuottanut mm. seuraavia tuloksia: koulussa käynti on parantunut, käyttäytyminen koulussa ja kotona on parantunut, aggressiivinen käyttäytyminen ja pelokkuus vähentynyt, aikuisten kanssa toimeen tuleminen parantunut, auktoriteettinen kunnioittaminen helpottunut, kaverisuhteet parantuneet, kavereiden määrä lisääntynyt, sosiaaliset taidot kohentuneet, itsetunto vahvistunut, mieliala kohentunut, liikunnallisuus lisääntynyt, lapsen ja vanhempien suhde parantunut, perheen sisäiset suhteet kohentuneet ja vanhempien jaksaminen parantunut.

THL:n pitkittäistutkimuksen toinen raportti julkaistiin marraskuussa 2018 ja se käsittelee Icehearts-toimintaa koulun kumppanina. (<http://www.julkari.fi/handle/10024/137198>)

### **Toiminnan aloittaminen**

Icehearts –toiminnan aloittaminen edellyttää kunnalta rahallisen panostuksen lisäksi pitkäjänteistä sitoutumista ja tavoitteellisuutta. Toimintamallin yhden joukkueen vuosittaiset kustannukset ovat 50 000 euroa, koko joukkueen elinkaaren kustannukset ovat 600 000 euroa. Malli ei sovi kokeilumielellä aloitettavaksi – laitetaan yksi joukkue pystyyn. Uusilta kunnilta edellytetään sitoutumista kahden joukkueen perustamiseen. Kunnassa tulee muodostaa ohjausryhmä, jonka tehtävänä on tukea toimintaa, suunnitella, seurata ja valvoa.

Toiminnan aloittamisesta käydään neuvottelut, joissa selvitetään toiminnan edellytyksen ja tarpeet. Aikaa tähän prosessiin on hyvä varata 1- 2 vuotta. Yhteistyökumppanuudesta ja toiminnan rahoittamisesta laaditaan kumppanuussopimus.

Icehearts - toimintamallissa on keskistetty hallinto ja tuki Suomen Icehearts ry:ltä. Palkattava kasvattaja on Suomen Iceheartsin työntekijä ja järjestö hoitaa rekrytoinnin, perehdytyksen ja toimintaan liittyvän ylläpidon.

Toiminnan aloittaminen ja joukkueen prosessi alkaa kasvattajan rekrytoinnilla. Ohjausryhmän tehtävänä on valita 1-2 keskuskoulua. Kasvattaja jalkautuu alueelle 1. toimintavuotena lisäaikaiseksi, tutustuu alueen esikoululaisiin ja haastattelee henkilöstöä, sosiaalihuolto, erityisen tuen koordinaattoria.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Jokainen lapsi valitaan ammatillisen huolen perusteella - ohjausryhmässä sovitaan, kuka vie ehdotuksen perheelle. Kasvattaja tapaa jokaisen perheen yksilöllisesti ja arvioidaan, sopiiko toiminta lapselle ja perheelle. Perhelähtöinen lähestymistapa on todettu hyväksi ja sitovaksi. Joukkueen ydinryhmän lapset, 6-10 lasta valikoituu esikouluiässä, tasapainottavat lapset seuraavien 2.-5. vuoden aikana. Lopullisen ryhmän koko on n. 25 lasta. Yhteen joukkueeseen mahtuu 2-3 ikäluokkaa

Joukkueen toiminta ja kasvattajien työ koostuu Icehearts toimintamallin keskeisistä toimintaelementeistä; koulutyöstä, perhe- ja verkostotyöstä, tarveharkintaisesta ja kohdennetusta yksilötyöstä sekä harrastus- ja leiritoiminnasta. Koulutyön sisällöt sovitaan aina yhteistyössä koulun rehtorin, oppilashuoltoryhmän ja opettajien kanssa. Iltapäivisin järjestettävä ryhmätoiminta on tärkeä osa viikkorytmiä ja sosiaalisten taitojen opettelua. Näiden lisäksi pienryhmä- ja yksilötyöllä kasvattajat kykenevät pureutumaan yksilöllisiin tuen tarpeisiin ja kasvatustyöhön. Perhe- ja verkostotyössä toimitaan kasvatuskumppanina ja luotettavana aikuisena perheelle ja viranomaisverkostolle. Leiri- ja retkitoiminta on aktiivista ja säännöllistä sosiaalisen pääoman vahvistamista. Niillä tarjotaan elämyksiä, onnistumisen ja voimaantumisen kokemuksia, jotka auttavat arjessa eteenpäin. Iltapäivien ryhmätoiminta muuttuu hiljalleen enenevässä määrin joukkueharrastukseksi ja tavoitteena onkin juurruttaa lapsille liikunnallinen elämäntapa osaksi itsestä huolehtimista. Joukkueen roolina on rakentaa joukkueesta ryhmä, johon jokainen ryhmän lapsi kokee aidosti kuuluvansa ja olevansa tärkeä osa ryhmää. Laajempina, yhteiskunnallisena tavoitteena joukkue toiminnalla on luoda ryhmän jäsenille osallistava paikka yhteiskunnassa. Nämä yhdessä ehkäisevät radikalisoitumista ja syrjäytymistä sekä vahvistavat osallisuutta ja hyvinvointia.

### **Toiminnan rahoitus**

Icehearts-kokonaisuuden rahoitus jakautuu kolmeen osaan: kattojärjestön hallinto, kasvattajien henkilöstökulut ja joukkue toiminnan kulut.

Kattojärjestö Suomen Icehearts ry:n toiminta on valtakunnallista ja rahoitetaan pääosin Veikkauksen avustuksella. Kattojärjestössä työskentelee hallinnon ja tukipalveluiden henkilöstö.

Paikallisyhdistysten rahoitus koostuu pääosin kuntien avustuksista, joilla katetaan kasvattajien palkkakustannukset. Osana hallinnon tukipalveluita kattojärjestö koordinoi järjestön ja paikallisyhdistysten yleistä varainhankintaa esimerkiksi etsimällä sponsoreita ja lahjoituksia ja hakemalla erilaisia toiminta-avustuksia ja apurahoja. Lisäksi sekä kattojärjestö että paikallisyhdistykset järjestävät erilaisia varainhankintatapahtumia, kuten hyväntekeväisyysotteluita ja - konsertteja, joiden tuotto ohjataan eri paikallisyhdistysten alaisten joukkue toimintojen mahdollistamiseen ja ylläpitämiseen.

Kolmantena rahoituksen tasona ovat joukkueet, jotka muodostavat Icehearts-toiminnan ytimen ja joissa järjestön perustehtävää toteutetaan. Joukkue toiminnan kustannukset kasvattajan palkkakuluja lukuun ottamatta sisältävät muun muassa tilavuokria, urheiluvälineiden ja -välineiden hankintakuluja, kuljetuskuluja, leirimajoituskuluja, toimitilavuokria ja seuratoiminnan lisenssimaksuja. Näiden rahoitus koostuu yksityishenkilöiden lahjoituksista, kattojärjestön ja yksittäisten

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

kasvattajien tekemästä varainhankintatyöstä, säätiöavustuksista ja apurahoista sekä yrittäjien tavaralahjoituksista ja sponsorituesta.

### **Toimintamalli eri kunnissa:**

Lahti: Toiminta aloitettu 2011, rahoitus kumppanuussopimuksella. Toiminnassa 3 joukkuetta nyt ja 2020 2 joukkuetta lisähaussa. Rahoitus tulee Sivistystoimesta. Ohjausryhmässä perusopetusjohtaja ja lastensuojelun päällikkö pysyväisinä

Tampere: Toiminta aloitettu 2015, parin vuoden taustatyön jälkeen. Toiminnassa aluksi 4 joukkuetta, tavoitteena hakea säästöjä lastensuojeluun. Toiminta alueellisesti painotettu. Näkynyt lastensuojelunasiakkuuksien vähentämisenä. 8 joukkuetta tällä hetkellä, 2020 4 lisäjoukkuetta.

Kerava: Toiminta aloitettu 2018 yhdellä ryhmällä, arvioinnissa toisen ryhmän perustaminen. Ohjausryhmässä mukana valtuutettuja ja kaupunginjohtaja – toimintamalli strateginen painopiste

Lappeenranta – aloitettu 2019, sopimus puoliksi Eksoten ja Lappeenrannan kaupungin kanssa

Mikäli Icehearts-toiminnan aloittamisessa halutaan edetä, kasvatus- ja sivistyslautakunta esittää, että Tuusulan kunta käynnistää tarkemman toiminnallisen ja taloudellisen selvityksen Icehearts-toiminnan aloittamisen aikaisintaan vuonna 2021 Tuusulassa yhteistyössä KeuSoten kanssa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- hyväksyä esitetyn selvityksen aloitteen johdosta ja ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että VALTUUSTO päättää katsoa valtuutettu Ruut Sjöblomin esittämän aloitteen 8.4.2019 § 46 tulleen käsitellyksi.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 92

### **Iloisen oppimisen Tuusula – oppimisympäristöjen suunnittelun suuntaviivoja - käsikirja**

TUUDno-2019-1856

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Simons, Markus Torvinen, Hannamari Halinen

tiina.simons@tuusula.fi, markus.torvinen@tuusula.fi, hannamari.halinen@tuusula.fi

kehittämispäällikkö, opetuspäällikkö, varhaiskasvatuspäällikkö

#### Liitteet

1 Iloisen oppimisen Tuusula - oppimisympäristöjen suunnittelun suuntaviivoja - käsikirja

Oppimisympäristöjen ja palveluverkon ohjausryhmä perustettiin syksyllä 2018. Sen tehtävänä on Sivistyksen palveluverkkosuunnitelman toteutuksen ohjaus, eri hankkeiden koordinointi, kokonaiskuvan muodostaminen, yhteisten linjausten ja toimintaperiaatteiden luominen.

Yhteisten linjausten ja periaatteiden luomiseksi käynnistettiin 23.11.2018 työskentely kunnan palveluverkkosuunnitelmaan (Valt. 12.11.2018) kirjattujen laatukriteerien, periaatteiden ja linjausten avaamiseksi ja tarkentamiseksi. Tavoitteena työskentelyssä oli luoda Tuusulan malli ja kriteerit oppimisympäristösuunnittelulle. Tuusulan mallin avulla sekä uusia rakentuvia, että jo olemassa olevien oppimisympäristöjen kehittämistä voidaan tukea huomioiden toimintaympäristön ja toimintakulttuurien muutokset.

Käsikirjan työskentely suunniteltiin ja toteutettiin osallistavasti.

Työryhmätyöskentelyyn osallistui ohjausryhmän lisäksi uusien rakentuvien oppimisympäristöjen henkilöstöä varhaiskasvatuksesta (Hyökkälän, Kievarin, Mattilan ja Mikkolan varhaiskasvatusyksiköistä) ja perusopetuksesta (Hyökkälän, Hyrylän, Kirkonkylän Mikkolan, Riihikallion, Ruotsinkylän ja Vaunukankaan kouluilta), Sivistyksen hallintoa, asiantuntijoita ruokapalveluista, tilapalveluista sekä kaavoituksesta sekä oppilaita, huoltajia ja muita kuntalaisia.

Työskentelyä toteutettiin tammi- toukokuussa 2019 kahdeksassa työpajassa, joista viisi järjestettiin Aalto-yliopistossa (28.2.2019, 6.3.2019, 27.3.2019, 10.4.2019 ja 11.4.2019) ja neljä (30.1.2019, 18.3.2019, 2.5.2019, 7.5.2019) Tuusulassa.

Käsikirjassa hyödynnettiin myös syksyllä 2018 toteutettujen oppimisympäristöilloissa (11.8.2018, Jokela, 2.10.2018, Riihikallio, 23.10.2018, Hyrylä, 4.12.2018, Kellokoski) yhdessä kuntalaisten kanssa työstettyä materiaalia.

Iloisen oppimisen Tuusula- käsikirjassa on kuvattuna tulevaisuuden oppimisympäristöjen mahdollisuus ja merkitys koko kunnan identiteetin rakentajana.

Käsikirja pitää sisällään pedagogisen suunnittelun lähtökohdat, rakentamisen laatukriteerit sekä eri toimintojen erityistarpeet. Tulevaisuuden oppimisympäristöillä mahdollistetaan Tuusulan keskeisten opetus-, kasvatus-, kulttuuri- ja liikuntapalvelujen yhteiset toimintamahdollisuudet kestävästi ja taloudellisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Kokonaisuuksiksi kootut palvelut luovat lapsille, nuorille ja aikuisväestölle uudenlaisia elinikäisen oppimisen, liikkumisen ja vapaa-ajan toiminnan mahdollisuuksia. Tilojen yhteis- ja rinnakkaiskäyttö tehostaa tilojen käyttöä ja tarjoaa laajemmin materiaalisia ja digitaalisia voimavaroja kuntalaisten käyttöön. Tavoitteena monipuolinen ja virikkeellinen oppimis- ja kasvuympäristö yhdessä tilakäytön tehokkuuden kanssa.

Iloisen oppimisen Tuusula- käsikirjan täydentää kunkin uuden oppimisympäristön Talo-kirjat, joissa kuvataan yksikkökohtaisesti talon toiminnan erityispiirteet ja käytänteet.

Käsikirja -luonnosta on käsitelty ja kommentoitu ohjausryhmässä 13.6.2019 sekä Sivistyksen johtoryhmässä 19.6.2019 ja 14.8.2019.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää merkitä Iloisen oppimisen Tuusula - oppimisympäristöjen suunnittelun suuntaviivoja - käsikirjan tiedoksi.

### **Kokouskäsitely**

Asian käsittelyn aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää hyväksyä Iloisen oppimisen Tuusula - oppimisympäristöjen suunnittelun suuntaviivoja - käsikirjan

### **Päätös**

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti hyväksyä Iloisen oppimisen Tuusula - oppimisympäristöjen suunnittelun suuntaviivoja - käsikirjan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 93**

### **Lapsivaikutusten arviointi - päiväkotikiinnitys Martta Wendelin**

TUUDno-2019-1861

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Simons

tiina.simons@tuusula.fi

kehittämispäällikkö

#### Liitteet

1 Lapsivaikutusten arviointi, päiväkotikiinnitys Martta Wendelin

Tuusulan kunnan palveluverkkosuunnitelma 2019-2026 on hyväksytty kunnanvaltuustossa 12.11.2018. Sivistyksen toimialueen palveluverkon uudisrakentamishankkeet varhaiskasvatuksen osalta ovat Etelä-Tuusulaan rakennettavat Kirkonkylän koulu- ja päiväkotikiinnitys nykyiselle paikalleen ja päiväkotikiinnitys Martta Wendelin.

Uudet päiväkodit korvaavat kuusi käyttöikänsä päässä olevaa päiväkotikiinnitystä: Mikkolan, Etelärinteen, Kievarin, Hyrylän, Väinölän ja Mattilan päiväkodit. Etelä-Tuusulan alueen päiväkodit on rakennettu vuosien 1971 - 1990 aikana, ja ne ovat jo tai tulevat olemaan lähivuosina perusteellisten perusparannuskorjausten tarpeessa. Etelä-Tuusulan nykyiset päiväkodit ovat kooltaan 2-4 -ryhmäisiä.

Päiväkotikiinnitys Martta Wendelin on suunniteltu sijoittumaan lähelle nykyistä Mikkolan päiväkotia. Päiväkodin sijainti on päätetty keskeisesti niin, että se on huoltajille saavutettavissa myös julkisilla kulkuvälineillä.

Päiväkotikiinnitys Martta Wendelin on kooltaan kymmenryhmäinen päiväkotikiinnitys, jossa on 240 laskennallista paikkaa. Työntekijöitä yksikössä tulee olemaan yhteensä 45-55 henkilöä. Toiminnassa olevien lasten määrä muotoutuu lasten iän mukaan. Päiväkotikiinnitykseen suunnitellaan tilat myös erityisryhmälle ja yhden ryhmistä tulee soveltua myös avoimen varhaiskasvatuksen toimintaan.

Osana päiväkodin suunnitteluprosessia on toteutettu lapsivaikutusten arviointi Tuusulan valtuustossa ja kasvatus- ja sivistyslautakunnassa linjatun mukaisesti.

Lapsivaikutusten arviointi on erilaisten päätösten ja toimenpiteiden yhteydessä tehtävää lapsiin kohdistuvien vaikutusten ennakoimista ja seurantaan. Lapsivaikutusten arviointia on Martta Wendelinin osalta käytetty suunnittelun ja kehittämisen apuna sekä lapsiväestön hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Lapsivaikutusten arviointia on toteutettu ennakoarviointina ennen päätöksen tekemistä ja prosessiarviointina päätöksen toimeenpanon yhteydessä. Myöhemmin toteutetaan seuranta-arviointi päätöksen vaikutusten jälkikäteisarviointina.

Lapsivaikutusten arviointia toteutettiin päiväkodin suunnitteluprosessin aikana 2017-2019. Aineisto koostuu seitsemästä eri kokonaisuudesta joissa eri vaiheissa ovat olleet osallisina lapset ja nuoret, kuntalaiset, virkamiehet sekä edustuksellisen osallistujat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Päiväkoti Martta Wendelinin suunnittelussa ja toteutuksessa on tärkeää ottaa huomioon lapsivaikutusten arvioinnissa esille nousseet monipuoliset näkökulmat. Lasten hyvinvointiin, terveyteen ja oppimiseen vaikuttaa, miten tilat suunnitellaan, kuinka oppimisympäristön rakentuu sisällä ja ulkona sekä miten varhaiskasvatus palveluna rakentuu ja toteutuu uusissa tiloissa. On tärkeää pitää huolta riittävän laajasta osallisuudesta ja asiantuntemuksesta, jotta uuden päiväkodin hyödyt ja mahdollisuudet saadaan toteutumaan. Tilojen rakentamisen lisäksi keskeistä on luoda rakenteet muutosjohtamiselle ja varmistaa riittävät resurssit toteuttaa osallistavaa työskentelyä suunnittelu- ja rakennusvaiheessa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää merkitä päiväkotia Martta Wendelinin suunnittelussa toteutetun lapsivaikutusten arvioinnin tiedoksi.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 94

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

#### Sivistysjohtajan päätökset:

12.09.2019 § 49 Riihikallion koulun väliseinä/tilanjakajaverhojen hankinta, Fixcel Group Oy 18 480,00€ (alv 0%)

13.09.2019 § 53 Virkamatkamääräys, Keski-Uudenmaan ohjauksen 10-vuotis juhlaseminaari Tallinnassa ajalla 12.-13.9.2019, Jokelan yläasteen opinto-ohjaaja Sanna Sarapik

13.09.2019 § 54 Virkamatkamääräykset, ystävyyskuntatapahtuma Sollentunassa ajalla 10.-13.9.2019, Ismo Salmela (Mikkolan koulu), Heidi Ärling (Jokelan koulukeskus), Pia Lehtonen (Jokelan koulukeskus) Inka Mikkonen (Kellokosken koulu), Jyrki Kaarila (rehtori, Ruotsinkylän ja Klemetskogin koulu)

16.09.2019 § 55 Virkamatkamääräys, American Academy -koulun ohjausryhmä Prahassa 15.-18.9.2019, opetuspäällikkö Markus Torvinen

12.09.2019 § 51 Virkamatkamääräys, Keski-Uudenmaan ohjauksen 10-vuotis juhlaseminaari Tallinnassa ajalla 12.-13.9.2019, Tuusulan lukion Hyrylän toimipisteen opinto-ohjaajille Pirkko Haatainen ja Merja Hyvönen

#### Opetuspäällikön päätökset:

4.9.2019 § 109 Hyökkälän koulu, ennakkotieto lv-suunnitelmaan, 6.luokan leirikoulu Vierumäelle 10.-13.9.2019

4.9.2019 § 105 Kirkonkylän koulu, ennakkotieto lv-suunnitelmaan, 6.luokan leirikoulu Pajulahteen 3.-5.9.2019

4.9.2019 § 108 Klemetskogin koulu, ennakkotieto lv-suunnitelmaan, 6.luokan leirikoulu Solvallaan urheiluopistoon 2.-4.9.2019

4.9.2019 § 110 Pajjalan koulu, ennakkotieto lv-suunnitelmaan, 6.luokan leirikoulu Eerikkilän urheiluopistoon 11.-13.9.2019

4.9.2019 § 106 Pertun koulu, ennakkotieto lv-suunnitelmaan, 6.luokan leirikoulu nuorisokeskus Piispalaan 17.-20.9.2019

4.9.2019 § 107 Riihikallion koulu, ennakkotieto lv-suunnitelmaan, 6.luokan leirikoulu purjelaiva Valborgilla 23.-25.9.2019

4.9.2019 § 111 Rusutjärven koulu, ennakkotieto lv-suunnitelmaan, 6.luokan leirikoulu leirikeskus Marttisiin 23.-25.9.2019

12.9.2019 § 115 Tutkimuslupa, #Uttakoulua -hanke, Vahvuuskoulutus, Positive CV Finland Oy

12.9.2019 § 114 Tutkimuslupa, Nuorten mielenterveyden edistäminen kouluissa

12.09.2019 § 112 Tuusulan perusopetuksen oppilaiden osallistuminen ystävyyskuntatapahtumaan Sollentunassa 10.-13.9.2019

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

12.09.2019 § 113 Irtisanoutuminen erityisopettajan virasta 1.8.2019 alkaen, Riihikallion koulun erityisopettaja Minna Aalto

### **Varhaiskasvatuspäällikön päätökset:**

11.09.2019 § 46 Virkavapaan myöntäminen Mainingin varhaiskasvatusyksikön johtajalle Virpi Salomaalle ajalla 1.10.2019-30.9.2020 ja vakituisen tehtävän siirto, Mainingin varhaiskasvatusyksikön vakituiseksi johtajaksi siirtyy Petteri Mikkola Notkokuiston varhaiskasvatusyksiköstä

11.09.2019 § 43 Mikkolan varhaiskasvatusyksikön johtajan tehtävien hoitaminen ajalla 1.10.2019-20.4.2020, Eija Lehtisen sijaisena toimii Pellavan varhaiskasvatusyksikön lastentarhanopettaja Carina Åberg ajalla 1.10.2019-20.4.2020

11.09.2019 § 45 Perhepäivähoidon ohjaajan tehtävien hoitaminen ajalla 5.8.-31.12.2019, ajalla 5.8.-31.12.2019. Paula Tuulaniemen sijaisena toimii Hyökkälän varhaiskasvatusyksikön johtaja Piia Malkki, perhepäivähoidon ohjaajan tehtävistä yksityisten hoitajien osalta vastaa Vesa Joronen. Hyökkälän varhaiskasvatusyksikön johtajan sijaiseksi määrätään Tiina Järvinen ko. ajaksi

11.09.2019 § 44 Varajohtajan nimeäminen Pertun varhaiskasvatusyksikköön 1.8.2019 alkaen, Hannele Martelius toimii toistaiseksi Pertun varhaiskasvatusyksikön varajohtajana 1.8.2019 alkaen

### **Rehtoreiden päätökset:**

04.09.2019 § 16 Erityisluokanopettaja määräaikaiseen virkaan 6.8.-11.10.19 Kellokosken koulu, Raimo Törmälä

11.09.2019 § 20 Koulunkäynninohjaajan valinta, Hyökkälän koulu, sosiaaliohjaaja Minna Lehtosen

17.09.2019 § 8 Koulunkäynninohjaajan tehtävään valinta ajalle 16.9.2019-30.5.2020, Lepolan koulu, ammatillisten aineiden opettaja Eeva Isotalus

17.09.2019 § 1 Siviilipalvelusvelvollisen palvelukseen ottaminen 23.9.2019 alkaen, Rasmus Kivikero

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää olla ottamatta viranhaltijapäätöksissä mainittuja asioita käsiteltäväksi.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 95

### Ilmoitusasiat

**OKM/3/532/2019** 26.08.2019 Kirje, Tuusulan kansalaisopiston nimi muutetaan Tuusulan opistoksi 1.7.2019 alkaen.

#### **Opetuspäällikön päätökset:**

26.08.2019 § 103 Nahkelan koulu / Ennakkotieto lukuvuosisuunnitelmaan 2019-2020, 5.-6-luokan leirikoulu 26.-28.8.2019 Rosalaan.

26.08.2019 § 104 Monitoimilaitteen hankinta Jokelan yläkoululle, Konica Bizhub C588 – värimonitoimilaite 1870,91€ (alv 0%) ja siihen lisäosaksi lattiamallin nidontalaite FS-536SD hintaan 1385,86€ (alv 0%)

#### **Varhaiskasvatuspäällikön päätös:**

26.08.2019 § 42 Varhaiskasvatustyksikön johtajan sijaisen nimeäminen Hyökkälän varhaiskasvatustyksikköön ajalle 5.8.-31.12.2019, Tiina Järvinen

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 96**

### **Muut asiat**

- kokouksen alussa kasvun ja oppimisen tuen päällikkö Helena Palola esitteli opiskelijahuollon kyselyn tulokset
- ohjeistus kouluille ilmastolakkoon 27.9. osallistumisesta: Tuusulan koululaiset voivat osallistua ilmastolakkoon huoltajan luvalla. Tiedote jaetaan huoltajille Wilman kautta keskiviikkona 25.9.
- valmistelupyynnö: lautakunta pyysi virkamiehiä selvittämään koulujen lauantai-työpäivän toteuttamisen mahdollisuutta Tuusulan kouluilla
- seuraavaan kokoukseen kouluterveyskyselyn tulokset Tuusulan osalta
- Kasvatus- ja sivistyslautakunta kiitti nuorisovaltuuston edustaja Ronja Kaleniusta tähän kokoukseen päättyvästä tehtävästään. Ronja on aloittanut opintonsa Helsingin Kallion lukiossa ja muuttaa Helsinkiin. Ronja on toiminut esimerkillisellä tavalla lautakunnassa nuorisovaltuuston edustajana tuoden esille nuorten näkökulmia käsiteltäviin asioihin. Valoisalla persoonallaan Ronja on omalla osallaan tehnyt työskentelystä lautakunnassa mukavaa ja iloista. Lautakunta toivottaa Ronjalle onnea ja menestystä opinnoissaan ja elämässään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§87, §88, §89, §90, §91, §93

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§92

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

#### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä postitse, sähköpostilla tai telefaxilla, käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kasvatus- ja sivistyslautakunta

Osoite: Hyryläntie 16, PL 60, 04301 Tuusula

Sähköposti: kirjaamo(at)tuusula.fi

Puh. vaihde: 09 87 181